



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๒๐ ทุนๆ ละ ๑๐,๐๐๐.- บาท โดยจัดสรรให้แก่บัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอให้บัณฑิตที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการวิจัย และมีความประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย สมัครขอรับทุนด้วยตนเอง ได้ที่ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ เป็นนิสิตบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร
- ๑.๒ เป็นผู้ที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต
- ๑.๓ เป็นผู้ที่ยังไม่มีวิทยานิพนธ์ที่ดำเนินการวิจัย
- ๑.๔ เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณแผ่นดินมาก่อน

๒. หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

- ๒.๑ ใบสมัครขอรับทุนตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- ๒.๒ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ติดแบบขอรับทุนฯ)
- ๒.๓ ใบรายงานผลการเรียน Transcript (ออกโดยงานทะเบียน กองบริการการศึกษา)
- ๒.๔ ประกาศอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ทำวิจัย (ออกโดยบัณฑิตวิทยาลัย)
- ๒.๕ สรุ่ยย่อโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด (ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://www.graduate.nu.ac.th>
- ๒.๖ ผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ (ถ้ามี)
- ๒.๗ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นๆ (ถ้ามี)
- ๒.๘ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๓. กระบวนการรับสมัครและการพิจารณาทุน

- ๓.๑ บัณฑิตวิทยาลัย ประกาศรับสมัครผู้ขอรับทุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา โดยส่งแบบฟอร์มใบสมัครและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องไปที่ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด
- ๓.๒ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ส่งรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนฯ ให้บัณฑิตวิทยาลัย
- ๓.๓ บัณฑิตวิทยาลัย จัดทำประกาศรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนฯ
- ๓.๔ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด รวบรวมใบสมัครพร้อมหลักฐานเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนฯ

๓.๕ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนฯ และจัดเรียงลำดับผู้สมควรได้รับทุนฯ

๓.๖ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ส่งรายชื่อผู้ขอรับทุนฯ ที่ได้จัดเรียงลำดับแล้ว พร้อมเอกสารการสมัครขอรับทุนทั้งหมดให้บัณฑิตวิทยาลัย

๓.๗ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตัดสินผลผู้ได้รับทุนฯ ตามคุณสมบัติ และเกณฑ์การพิจารณาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๓.๘ บัณฑิตวิทยาลัย จัดทำประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนฯ แจ้งระยะเวลา และเงื่อนไข การขอรับทุนฯ

๔. ระยะเวลาการรับสมัครขอรับทุน

๔.๑ นิสิตขอรับใบสมัครที่ บัณฑิตวิทยาลัย งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ หรือดาวน์โหลด ได้จาก <http://www.graduate.nu.ac.th> ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๔.๒ นิสิตยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานที่ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๔.๓ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ส่งรายชื่อผู้ขอรับทุนฯ ให้บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อจัดทำประกาศรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนฯ ต่อไป

๔.๔ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด รวบรวมใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครขอรับทุนฯ เพื่อดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและจัดเรียงลำดับผู้สมควรได้รับทุนฯ ระหว่างวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๕ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ส่งรายชื่อผู้ขอรับทุนฯ ที่ได้จัดเรียงลำดับแล้ว พร้อมเอกสารการสมัครขอรับทุนฯ ทั้งหมดให้บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๖ บัณฑิตวิทยาลัยจัดประชุมคณะกรรมการตัดสินผลผู้ได้รับทุนฯ สนับสนุนการทำ วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนฯ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๕. เงื่อนไขการให้ทุน

การพิจารณาตัดสินผลเพื่อคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนฯ ตามมติคณะกรรมการพิจารณา ตัดสินผลผู้ได้รับทุนฯ ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล มุณีสว่าง)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารแนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. ปฏิทินการรับสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๒. การพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา

**ปฏิทินการรับสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน
สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2561**

กิจกรรม	ระยะเวลา
ดาวน์โหลดใบสมัครขอรับทุน ได้ที่ http://www.graduate.nu.ac.th และยื่นใบสมัครขอรับทุนด้วยตนเองที่ คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด	15 พฤศจิกายน 2560 - 15 ธันวาคม 2560
คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด จัดส่งรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนฯ ส่งมาที่ งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อจัดทำประกาศรายชื่อผู้สมัครขอรับทุนฯ	ภายในวันที่ 16 ธันวาคม 2560
คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและจัดเรียงลำดับผู้สมควรได้รับทุนฯ	16 ธันวาคม 2560 - 16 มกราคม 2561
คณะ/วิทยาลัยที่นิสิตสังกัด จัดส่งผลการพิจารณาคัดเลือกและจัดเรียงลำดับผู้สมควรได้รับทุนฯ ส่งมาที่งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย	ภายในวันที่ 17 มกราคม 2561
บัณฑิตวิทยาลัย จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	17 มกราคม 2561 - 15 กุมภาพันธ์ 2561
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561
นิสิตยื่นหลักฐานการขอรับทุนด้วยตนเอง (รายละเอียดแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนฯ) ที่ <u>งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย</u>	ภายในวันที่ 2 มีนาคม 2561

*** อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา

๑. รอบที่ ๑ พิจารณาจากค่าร้อยละของจำนวนนิสิตบัณฑิตศึกษาของแต่ละคณะ/วิทยาลัย ต่อจำนวนนิสิตบัณฑิตศึกษาทั้งหมดในมหาวิทยาลัย และนำค่าร้อยละที่ได้มาคิดเป็นจำนวนทุนที่จัดสรรให้ในปีนั้นๆ ซึ่งจำนวนทุนที่ได้ของแต่ละคณะ/วิทยาลัย โดยสัดส่วนทุนที่ได้รับจะมีมากขึ้นตามจำนวนนิสิตบัณฑิตศึกษา แยกเป็นระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

๒. กรณีที่มีทุนเหลือจากการพิจารณารอบที่ ๑ จะพิจารณาทุนรอบที่ ๒ โดยพิจารณาจากค่าร้อยละของจำนวนนิสิตที่สมัครทุนของแต่ละคณะ/วิทยาลัย เทียบกับจำนวนนิสิตที่สมัครทุนทั้งหมด ซึ่งจำนวนที่ได้ของแต่ละคณะ/วิทยาลัย โดยสัดส่วนทุนที่ได้รับจะมากขึ้นตามจำนวนนิสิตที่สมัครทุน

๓. คุณสมบัติหลัก มีหลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดลำดับ (Ranking) มีดังต่อไปนี้

๓.๑ ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๓.๒ ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการวิจัย

๓.๓ ไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณแผ่นดิน ในรูปแบบเดียวกันนี้มาก่อน

๔. คุณสมบัติรอง เป็นคุณสมบัติเพิ่มเติม ซึ่งคณะ/วิทยาลัย อาจนำมาใช้ในการพิจารณา มีดังต่อไปนี้

๔.๑ ผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

๔.๒ ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นๆ แสดงให้เห็นถึงความสามารถเทียบกับนิสิตอื่นในระดับเดียวกัน

๔.๓ ผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ไม่จำเป็นต้องผ่าน แต่ถ้าคณะ/วิทยาลัย จะนำมาพิจารณาให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของแต่ละคณะ/วิทยาลัย)

๔.๔ ผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัย (ได้รับใบประกาศจากบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร)

๔.๕ ผ่านการอบรมโปรแกรม E-Thesis (ตรวจสอบจากการลงทะเบียนเข้าอบรมได้จากบัณฑิตวิทยาลัย)

๔.๖ ผ่านการอบรมโปรแกรม Endnote (สำนักหอสมุดมีการเก็บข้อมูลลงระบบคอมพิวเตอร์และสามารถพิมพ์ใบรับรองได้จากเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด)

๔.๗ ผ่านการอบรมโปรแกรม Turnitin (ตรวจสอบจากการลงทะเบียนเข้าอบรมได้จากบัณฑิตวิทยาลัย)

๔.๘ ผ่านการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมอื่นๆ ที่จัดขึ้นเพื่อนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยบัณฑิตวิทยาลัย หรือคณะ/วิทยาลัย ต้นสังกัด



มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

แบบขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน
สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ติดรูป ๑ นิ้ว

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไป

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัวนิสิต.....
นิสิต ปริญญาโท ปริญญาเอก (แบบ ๑) ปริญญาเอก (แบบ ๒) คณะ/วิทยาลัย.....
หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
อยู่บ้านเลขที่ ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....
โดยมี..... เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หัวข้อเรื่อง
.....
.....

ส่วนที่ ๒: รายการเอกสารประกอบการสมัครขอรับทุน

ข้าพเจ้าขอส่งเอกสารตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ลำดับ	รายการเอกสาร	มี	ไม่มี
๑	ใบสมัครขอรับทุนตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด		
๒	รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ติดแบบขอรับทุนฯ)		
๓	ใบรายงานผลการเรียน Transcript (ออกโดยงานทะเบียน)		
๔	ประกาศอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ทำวิจัย (ออกโดยบัณฑิตวิทยาลัย)		
๕	สรุปย่อโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด (ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4)		
๖	ผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ (ถ้ามี)		
๗	ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นๆ (ถ้ามี)		
๘	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ระบุ		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในแบบขอรับทุนฯ ฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าศึกษาและเข้าใจรายละเอียดตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ แล้ว และยอมรับการถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวทุกประการ

ลงนาม
(.....)

ผู้ยื่นคำขอรับทุนฯ
วันที่.....

ความเห็น <u>ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</u> ลงชื่อ..... วันที่.....	ความเห็น <u>หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา</u> ลงชื่อ..... วันที่.....	ความเห็น <u>คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย</u> <u>ต้นสังกัด</u> ลงชื่อ..... วันที่.....
---	--	--

สำหรับเจ้าหน้าที่:			
เอกสาร	<input type="radio"/> ครบถ้วน	<input type="radio"/>	ลงรับวันที่
	<input type="radio"/> ไม่ครบถ้วน	<input type="radio"/>	แจ้งผู้ขอรับทุนฯ ลงวันที่
			ลงนาม ลงวันที่

“Summary of Proposal/Research”

(No longer than two pages of A4)

Research title

Author

Research Rationale
.....
.....
.....

Research Objective
.....
.....
.....

Research Methodology
.....
.....
.....

Research Instrument
.....
.....
.....

Research Data
.....
.....
.....

Research Analysis
.....
.....
.....



Naresuan University
Application Form for Research Grant
from the Government Funds for Graduate Student
Fiscal Year 2017

Photograph
1 inches

Part I: General Information

Student name (Mr./Mrs./Miss) ID. Number.....
 Graduate Student in Master Degree Doctoral Degree (Plan 1) Doctoral Degree (Plan 2)
 Faculty/School.....
 Programe.....
 Field of study.....
 Address

Mobile Phone..... E-mail:

Major Advisor.....
 Research title:.....

Part II: Required Documents

I would like to send the following documents together with this “application form for Research Grant from the Government Funds for Graduate Student” Fiscal year 2017.

No.	List of Documents	Yes	No
1	Application Form		
2	One photograph (1 inches) attaches on this form		
3	Transcript (Issued by Division of Academic Affairs)		
4	Announcement for Approval of Thesis/Proposal (Issued by the Graduate School)		
5	Thesis summary following the Graduate School format. (No longer than two pages of A4.)		
6	Publication the Thesis (If applicable)		
7	Research grant(s) from other funding sources (If applicable)		
8	Other documents (If applicable)		

I certify that the information contained in this application for this research grant is correct and truthful. I read and understood the details in the announcement by the Graduate School, Naresuan University entitled “Research Grant from the government funds for graduate students, fiscal year 2017” and I agree to comply.

Signature

(.....)

Applicant for Research Grant

Date.....

Approval of <u>Major Advisor</u>	Approval of <u>Head of the Department</u>	Approval of <u>Dean of the Faculty/School</u>
.....
.....
.....
Signature.....	Signature.....	Signature.....
Date.....	Date.....	Date.....

Note for staff:			
Document	<input type="radio"/> Complete	<input type="radio"/>	Received date.....
	<input type="radio"/> Not complete	<input type="radio"/>	Informed to applicant on date.....
			Signature..... (Staff) Date.....

**Schedule Research Grant from the Government Funds
for Graduate Student, Fiscal Year 2017**

No.	Activities	Period
1	Download the application form at http://www.graduate.nu.ac.th and submit to Faculty/School	November 15, 2017 - December 15, 2016
2	Research grant meeting by Faculty/School	December 16, 2017 - January 16, 2018
3	Final research grant meeting by the Graduate School	January 17, 2018 - February 15, 2018
4	Announcement for the list of student who received a research grant	February 16, 2018
5	The graduate student submit the document for received grant at the Graduate School	March 2, 2018



Announcement
The Graduate School
Title: Research Grant from the Government Funds
for Graduate Student, Fiscal Year 2017

In Fiscal Year 2017, the Graduate School, Naresuan University received research grant from the government funds for the graduate students of 1,200,000 Baht. The Graduate School allocated the research grant for 120 recipients of 10,000 Baht, which are for Master Degree and Doctoral Degree.

I Qualification of the Applicant

1. The applicant must be a graduate student at Naresuan University.
2. The applicant must register the Thesis Course at least 3 credits.
3. Thesis proposal must be approved by the Graduate School.
4. The applicant has never received this some research grant.

II Required Documents

1. Application form Download at http://www.grad.nu.ac.th/research/a_tgrant.php
2. One photograph (2 inches) attaches on the form
3. Transcript (Issued by Division of Academic Affairs)
4. Announcement for approval of Thesis Proposal (Issued by the Graduate School)
5. Thesis summary following the Graduate School format (No longer than two pages of A4) http://www.grad.nu.ac.th/research/a_tgrant.php
6. Publication the Thesis (If applicable)
7. Research grant(s) from other funding sources (If applicable)
8. Other documents (If applicable)

III Application Deadlines

No.	Activities	Period
1	Download the application form at http://www.graduate.nu.ac.th and submit to Faculty/School	November 15, 2017 - December 15, 2017
2	Research grant meeting by Faculty/School	December 16, 2017 - January 16, 2018
3	Final research grant meeting by the Graduate School	January 17, 2018 - February 15, 2018

No.	Activities	Period
4	Announcement for the list of student who received a research grant	February 16, 2018
5	The graduate student submit the document for received grant at the Graduate School	March 2, 2018

The applicant should submit the documents together with the application form this specified period their own faculty/school